

ПРИНЯТО

Педагогическим
советом

Протокол № 4 от
«29» мая 2025г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГКДОУ «Детский
сад № 122 г. о. Макеевка»

А.А. Сыско

Приказ № от
«29» мая 2025г.



Положение

**о порядке реализации индивидуальной программы
реабилитации или абилитации инвалида, ребенка – инвалида (ИПРА)**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (далее ИПРА) является одной из форм взаимодействия педагогических работников ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №122 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее Учреждение), с целью создания условий для оптимального развития, качественного обучения, успешной интеграции в социуме обучающихся и воспитанников - инвалидов Учреждения посредством психолого- педагогического сопровождения, с учетом рекомендаций ИПРА.

1.2. Положение о порядке реализации ИПРА ребенка-инвалида разработано в соответствии с:

- Приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 26.06.2023 № 545 Н « Об утверждении порядка разработки и реализации ИПРА».
- Методическими рекомендациями Министра просвещения Российской Федерации от 15.12.2023 № АБ-5230/07 «О реализации ИПРА в части психолого-педагогической реабилитации и абилитации».
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

1.3. Положение принимается на Педагогическом совете, утверждается приказом заведующего.

1.4. Основные понятия, используемые в порядке (в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181 -ФЗ)

- Ребенок-инвалид - под инвалидностью понимают явные нарушения функций организма, которые определяются медицинской комиссией. Инвалидность устанавливается ребенку до 18 лет.

- Индивидуальная программа реабилитации (абилитации) инвалида ребенка-инвалида (далее ИПРА)

- комплекс оптимальных реабилитационных мероприятий, включающих в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных или утраченных функций организма, способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности; ИПРА (ребенка-инвалида) разрабатывается федеральном государственном учреждением медико-социальной экспертизы.

- Реабилитация инвалидов - система и процесс полного или частичного восстановления способностей инвалидов к бытовой, общественной, профессиональной и иной деятельности.

- Абилитация инвалидов - система и процесс формирования отсутствовавших у инвалидов способностей к бытовой, общественной, профессиональной и иной деятельности.

2. Цель и задачи реализации ИПРА

- 2.1. Целью реализации ИПРА является создание условий для оптимального развития, качественного обучения и воспитания, успешной интеграции в социуме ребенка с инвалидностью.
- 2.2. ИПРА должна решать задачи следующего характера:
- предупреждение возникновения проблем развития ребенка-инвалида
 - помощь (содействие) ребенку-инвалиду в решении актуальных задач развития, обучения, воспитания и социализации (трудности при адаптации в ДОУ, учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями, воспитателями и родителями)
 - развитие психолого-педагогической компетентности ребенка-инвалида в соответствии с его индивидуальными психофизическими возможностями;
 - защита прав и интересов обучающихся и воспитанников детей-инвалидов;
 - обеспечение безопасных и комфортных условий развития, обучения и воспитания, поддержки в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем.

3. Организация выполнения мероприятий по образованию и психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида

- 3.1. В целях выполнения мероприятий ИПРА приказом заведующего детским садом назначается ответственный сотрудник.
- 3.2. Выполнение мероприятий ИПРА осуществляется на основании поступивших из ТПМПК г.о. Макеевка выписок ИПРА и заявления родителей (законных представителей) ребенка-инвалида.
- 3.3. При поступлении выписки ИПРА и заявления родителей (законных представителей) ребенка-инвалида ответственный сотрудник направляет ребенка-инвалида на ППк для утверждения ИПРА ребенка – инвалида и разработки плана мероприятий по образованию и психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, специальных условий получения образования.
- 3.4. ППк определяет мероприятия, ответственных за выполнение мероприятий из числа педагогов, специалистов, сроки исполнения, обеспечивая последовательность, комплексность и непрерывность в осуществлении реабилитационных или абилитационных мероприятий, динамическое наблюдение и контроль эффективности проведенных мероприятий (ежегодно).
- 3.5. План реализации мероприятий ИПРА утверждается руководителем ДОУ и согласовывается с родителями (законными представителями) ребенка-инвалида.
- 3.6. В случае истечения срока действия ИПРА ребенка – инвалида, МСЭ разрабатывается новая ИПРА, то ответственный сотрудник готовит отчет об исполнении предыдущей ИПРА и разрабатывается план реализации новой ИПРА.
- 3.7. В случае если в течении периода реализации ИПРА ребенок-инвалид переходит на другой уровень обучения (из ДОУ в школу) или в другую образовательную организацию, ответственный сотрудник ставит отметку об исполнении на дату перевода, готовит пакет копий документов (план реализации ИПРА, коллегиальное заключение ППк, результаты промежуточных оценок эффективности реализации мероприятий ИПРА, информацию по организации специальных условий обучения и др.) и передает в ту организацию, в которой ребенок-инвалид продолжит обучение.

3.8. В рамках реализации мероприятий ИПРА в Учреждении ответственным сотрудником ведется следующая документация:

- приказ о назначении ответственного сотрудника
- положение о реализации ИПРА
- журнал регистрации выписок ИПРА *Приложение 1*
- выписки из ИПРА (копии)
- документы, касающиеся организации психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, приобщаются в карты индивидуального развития обучающихся, в карты сопровождения и динамики развития воспитанников ДОУ.
- заявление родителей (законных представителей) ребенка-инвалида о разработке плана реализации мероприятий ИПРА *Приложение 2*
- договор с родителями (законными представителями) на оказание услуг по реализации мероприятий индивидуальной программы реабилитации и абилитации. *Приложение 3.*
- *Протокол ППк*
- коллегиальное заключение ППк
- согласие родителей на предоставление тех или иных услуг *Приложение 4.*
- индивидуальные планы реализации ИПРА ребенка-инвалида с отражением динамики и оценки результатов реализации рекомендуемых мероприятий. *Приложение 5.*
- журнал учета сведений по разработке и реализации планов мероприятий ИПРА. *Приложение № 6*

Карты индивидуального развития обучающегося, карты сопровождения и динамики развития учащегося или воспитанника хранятся у председателя/секретаря ППк, которые несут персональную ответственность за приобщение вышеуказанных документов в Карты обучающихся.

3.9. Документы по реализации мероприятий ИПРА (приказ о назначении ответственного лица и утверждении списка педагогов, специалистов, привлекаемых к реализации рекомендаций ИПРА, Положение о реализации ИПРА, перспективный и годовой план мероприятий по реализации ИПРА, журнал регистрации ИПРА хранятся у ответственного лица, срок хранения документов составляет 3 года, карта индивидуального развития хранится весь период обучения обучающегося.

4. Основные направления деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

- диагностика (индивидуальная и групповая (скрининг));
- консультирование (индивидуальное и групповое);
- коррекционно-развивающая работа (индивидуальная и групповая);
- психолого-педагогическое просвещение и образование: формирование психологической культуры, развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся и родителей.

5. Этапы составления плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации.

- 5.1. Предварительный этап (изучение документации, личных дел, изучение социального окружения ребенка (с кем общается дома, в ДООУ и внешние связи)).
- 5.2. Диагностический этап (диагностические исследования (наблюдение, психологические тесты с целью выявления эмоционально-личностных особенностей ребенка и определения зоны ближайшего развития).
- 5.3. Коррекционно-развивающий этап (улучшение психического состояния обучающихся, коррекция эмоционально-волевой и познавательной сфер, получение помощи в социализации и профориентации).
- 5.4. Заключительный этап (анализ результатов эффективности проведенной работы).

6. Компетенция и ответственность педагогов, специалистов.

- 6.1. Педагоги, специалисты сопровождения несут ответственность за свою деятельность согласно своим должностным обязанностям.
- 6.2. Работа с выписками из ИПРА ребенка-инвалида, разработка реабилитационных и абилитационных мероприятий, подготовка информации об исполнении мероприятий ИПРА осуществляются с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты персональных данных.
- 6.3. При обработке персональных данных педагоги, специалисты обязаны соблюдать конфиденциальность персональных данных и принимать необходимые организационные и технические меры по обеспечению их безопасности, а также обеспечивать защиту обрабатываемых персональных данных в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 № 152_ФЗ «О персональных данных».
- 6.4. Ответственное лицо, педагоги, специалисты несут ответственность за достоверность, полноту и актуальность предоставляемых сведений.

**ЖУРНАЛ
регистрации выписок ИПРА**

№ п/п	Дата поступления ИПРА	Ф.И.О. ребенка- инвалида	№ ИПРА	Срок реализации ИПРА		Срок направления информации об исполнении ИПРА
				начало	окончание	
1.						

Заведующему ГКДОУ «Детский сад
№122 г.о Макеевка»

А.А.Сыско

Ф.И.О.

родителя (законного представителя)

Проживающего (щей) по адресу:

Паспортные данные

Серия _____ номер
дата выдачи

Кем выдан

Код
подразделения

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать мероприятия по психолого-педагогической реабилитации или абилитации моего(ей) сына/ дочери/опекаемого (ей)

Ф.И.О. ребенка-инвалида, дата рождения
согласно рекомендациям ИПРА ребенка-инвалида № _____
к протоколу проведения медико-социальной экспертизы гражданина
№ _____ от _____

и заключению ПМПК № _____ от _____ г

Даю согласие на обработку и передачу в федеральное учреждение медико- социальной экспертизы моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____
Дата подпись фамилия, инициалы

**Договор на оказание услуг
по реализации мероприятий индивидуальной программы реабилитации и абилитации
между Учреждением и родителями (законными представителями)**

«__» 20__ г.

Заведующему ГКДОУ «Детский сад №122 г.о Макеевка» в лице заведующего Сыско Анны Александровны с одной стороны и _____ родитель (законный представитель) Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка, именуемый(ая) в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, заключили настоящий договор об оказании услуг по реализации мероприятий индивидуальной программы реабилитации или абилитации о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом настоящего Договора является оказание услуг ГКДОУ «Детский сад №122 г.о Макеевка» по реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации в дальнейшем ИПРА в отношении

Ф.И.О. ребенка дата рождения

именуемого в дальнейшем «Ребенок-инвалид».

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

ГКДОУ «Детский сад №122 г.о Макеевка» *обязуется:*

2.1. Создать условия для развития и воспитания Ребенка-инвалида в соответствии с рекомендациями ИПРА.

2.2. Осуществлять деятельность по психолого-педагогической реабилитации или абилитации «Ребенка-инвалида»: диагностика, консультирование, коррекционно-развивающая работа, психолого-педагогическое просвещение и образование родителей (законных представителей).

«Родитель» обязуется:

2.3. Содействовать ГКДОУ «Детский сад №122 г.о Макеевка» в решении актуальных задач развития и воспитания ребенка.

2.3.1. согласие на углубленное изучение индивидуальных особенностей ребенка специалистами ППк

2.3.2. согласие на проведение с ребенком коррекционно-развивающих, реабилитационных (абилитационных), мероприятий в ГКДОУ «Детский сад №122 г.о Макеевка» .

2.3.3. добросовестное выполнение рекомендаций педагогов, специалистов ГКДОУ «Детский сад №122 г.о Макеевка».

2.3.4. регулярное посещение родительских собраний, консультаций педагогов, специалистов для повышения психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания и обучения ребенка

3. ПРАВА СТОРОН

ГКДОУ «Детский сад №122 г.о Макеевка» *имеет право:*

3.1. Определять из числа работников ГКДОУ «Детский сад №122 г.о Макеевка», специалистов по вопросам реализации ИПРА

3.2. Выбирать формы и методы педагогической деятельности по реализации рекомендованных мероприятий ИПРА

«Родитель» имеет право:

3.3. Обращаться к педагогам ОО для решения возникающих проблем в развитии и воспитании ребенка.

3.4. Защищать права и законные интересы ребенка.

3.5. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологический, психолого-педагогический).

3.6. Вносить предложения по совершенствованию условий для развития и воспитания ребенка в соответствии с рекомендациями ИПРА.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

Все вопросы и проблемы, возникшие при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров сторон.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор составляется в двух экземплярах, подписывается заведующим ГКДОУ «Детский сад №122 г.о Макеевка» и «Родителем», скрепляется печатью. Один экземпляр приобщается в личное дело учащегося (ребенка-инвалида), второй – вручается «Родителю»

5.2. Договор действует с момента его подписания в течение всего времени обучения ребенка-инвалида в ГКДОУ «Детский сад №122 г.о Макеевка» .

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель

Заказчик

(Фамилия, имя и отчество)

(паспортные данные)

(полное наименование образовательной организации)

(Адрес места жительства, контактные данные)

(юридический адрес)

Тел.:
ИНН/КПП
л/с
р/сч
БИК

(Подпись)

Заведующий _____ / _____
(подпись)

М.П.

Согласие родителей на реализацию перечня мероприятий ИПРА

Я, _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

даю согласие на оказание психолого-педагогической помощи моему сыну/дочери

Ф.И.О. ребенка, дата рождения

в соответствии с перечнем мероприятий индивидуальной программы

реабилитации или абилитации (ИПРА № _____ . ____./от _____ г)

« ____ » _____ 20 ____ г. / _____ / _____ /

Подпись

**План реализации мероприятий ИПРА
в части психолого-педагогической реабилитации/абилитации**

УТВЕРЖДАЮ:

Приказ № от _____ 202__ г.
Согласовано с родителями (законными представителями) ребенка-инвалида

(Ф.И.О родителя/законного представителя)

(Подпись)

ФИО ребенка-инвалида/инвалида		Класс:	Дата рождения
Дошкольное образование (группа): <i>нужное отметить</i>	Общее образование (форма обучения): <i>нужное отметить</i>		Профессиональное образование: <i>нужное отметить</i>
Общеразвивающей направленности	Обычный класс		Обычная группа
Комбинированной направленности	Отдельный (специальный) класс		Специальная группа
Компенсирующей направленности	На дому (наличие справки ВК)		дистанционное
Кратковременного пребывания	семейная		Другое:
Сроки реализации ИПРА-		Срок отчета -	

Наименование мероприятий	Ответственный	Срок исполнения	Отметка исполнения/неисполнения (с указанием причины)
Условия по организации обучения (в соответствии с заключением ПМПК от № _____):			
Образовательная программа: <i>нужное отметить</i>			
ООП ДО			

АОП ДО, нозология					
ООП НОО					
АООП НОО, вариант					
ООП ООО					
АООП ООО, нозология, вариант					
ООП СОО					
АООП СОО, нозология					
АООП УО					
ООП ПО					
АООП ПО, нозология					
Безбарьерная среда: <i>нужное отметить</i>		Администрация ОУ			
Архитектурная доступность					
Условия для лиц с нарушением зрения					
Условия для лиц с нарушением слуха					
Направления психолого-педагогической реабилитации или абилитации					
Психолого-педагогическое консультирование обучающихся с инвалидностью и его семьи:		Ответственный за реализацию ИПРА, классный руководитель, педагог-воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог			
-социальная адаптация					
- профессиональная ориентация		Учителя, воспитатели, социальный педагог			
Педагогическая коррекция:		Учителя, воспитатели, социальный педагог			
- профилактика образовательных трудностей;					
- внеурочная деятельность;					
-социально-бытовая ориентировка					
Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса:					
-психолого-педагогическая диагностика		Специалисты ППк, учителя			
-занятия с логопедом		Учитель - логопед			
-занятия с дефектологом		Учитель-дефектолог			

-психокоррекционные занятия		Педагог-психолог		
-анализ результатов психолого-педагогической реабилитации/абилитации		Специалисты ППк, учителя		
Протокол заседания ППк			От ____ № ____ Дата составления	От ____ № ____ Дата реализации

Журнал учета сведений по разработке и реализации планов мероприятий ИПРА

[illegible]